



Mietvertrag über die zeitlich begrenzte Nutzung der Räumlichkeiten im Sportheim der DJK Maibach e.V.

- Private Veranstaltung
- Öffentliche Veranstaltung (Vereine / Gruppen)
- Geschlossene Veranstaltung (Vereine / Gruppen)
- Volle Bewirtung mit Getränken und Speisen (Punkt 4. und 5. entfallen)

1. Mieter - Veranstalter / Art der Veranstaltung

Vorname, Name			
ggf. Verein / Gruppe			
Straße / Hausnummer			
PLZ / Ort			
E-Mail			
Telefon			
Art der Veranstaltung			
Datum der Veranstaltung		Beginn:	Uhr
Datum Aufbau / Abbau			

2. Bewirtung

Der Ausschank erfolgt ausschließlich durch die DJK Maibach.

Servicepersonal wird von der DJK-Maibach nur bei voller Bewirtung gestellt.

Speisen nur nach Absprache und mit Vorbestellung.

Speisen werden gesondert nach Aufwand abgerechnet.

Getränke werden nach der Getränkekarte abgerechnet.

Bei voller Bewirtung (Getränke und Speisen) durch die DJK-Maibach, entfallen die Nutzungskosten für Räumlichkeiten (Punkt 4) und die Reinigungskosten (Punkt5)!

Bei öffentlichen Veranstaltungen von **ortsansässigen Vereinen** entfallen ebenfalls die Nutzungskosten für Räumlichkeiten (Punkt 4) und die Reinigungskosten (Punkt5)!

3. Gebühren und Benutzerordnung

Die Rechnung (Endbetrag) ist innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungseingang ohne Abzug von Skonto zu begleichen.

Kautionen werden nach der einwandfreien Abnahme durch ein Vorstandsmitglied mit dem Rechnungsbetrag verrechnet! Siehe Anhang 1.

Durch eine Terminänderung oder Stornierung entstehende oder bereits entstandene Kosten sind zu erstatten!

Die Räumlichkeiten werden für Privatpersonen nur zusammen mit der Küche vermietet!

Einweggeschirr ist nicht gestattet!

Für mitgebrachte Getränke wird ein Korkgeld von 4,- € pro Flasche /Gefäß erhoben!

Für Schäden die durch den nicht sachgemäßen Umgang mit Einrichtungsgegenständen oder durch mutwillige Zerstörung entstehen, haftet der Mieter!

Sämtliche Nebenkosten sind im Mietpreis enthalten!

Veranstaltungen müssen mindestens 4 Wochen vor dem Termin bei einem Vorstandsmitglied angemeldet werden!

Nutzung des Biergartens und der Terrasse bis 22:00 Uhr!

Rauchverbot im gesamten Gebäude!

Tiere sind im gesamten Gebäude nicht erlaubt!

Innenbestuhlung darf nicht im Außenbereich genutzt werden!

Die Räumlichkeiten dürfen nur für den im Mietvertrag benannten Zweck verwendet werden!

Eine Übertragung der Nutzungsrechte ist nicht gestattet!

Alle Termine werden anonymisiert auf der Internetseite der DJK Maibach veröffentlicht!

(Ausgenommen: öffentliche Termine)

Namentliche Veröffentlichung auf der DJK Maibach Internetseite

Werbung mit eigener Seite auf der DJK-Maibach-Internetseite

Ort, Datum, Unterschrift (Mieter)

Ort, Datum, Unterschrift (Vermieter)

(Vorstandsmitglied im Auftrag der DJK Maibach)

4. Kosten

4.1 Kosten Raumbedarf pro Tag

Mitglied der DJK-Maibach	Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> (nur bei privater Nutzung)
<input type="checkbox"/> Gastraum / Küche	200,- €	150,- €
<input type="checkbox"/> Saal / Küche	250,- €	180,- €
Zwischensumme 1	, - €	, - €

4.2 Kosten bei Endreinigung der genutzten Räume durch die DJK Maibach

Raum	Kosten
<input type="checkbox"/> Gastraum bzw. Saal / Toiletten / Küche	100,- €
Zwischensumme 2	, - €

Gesamtkosten (Zwischensumme 1 und 2)	, - €
---	--------------

5. Kauttionen

<input type="checkbox"/> Kauttion Endreinigung Gastraum bzw. Saal Toiletten und Küche	100,- €
--	---------

<input type="checkbox"/> Kauttion für Räumlichkeiten und Einrichtung (Entfällt bei Mitgliedern der DJK-Maibach)	200,- €
Gesamtsumme Kauttion	, - €

***Kauttion siehe auch Anhang 1 und 2**

Anhang 1: Zahlung der Kauttionen (Zahlbar min. 10 Tage vor der Nutzung)

Beleg für den Mieter

Name des Mieters:

<input type="checkbox"/> Endreinigung Gastraum bzw. Saal / Toiletten / Küche	100,- €
<input type="checkbox"/> Räumlichkeiten und Einrichtung (entfällt bei DJK-Maibach Mitglied)	200,- €
Gesamt	, - €

Der Kautionsbetrag wurde bezahlt.

Ort, Datum, Unterschrift (Vorstandsmitglied im Auftrag der DJK Maibach)



Beleg für den Vermieter

Name des Mieters:

<input type="checkbox"/> Endreinigung Gastraum bzw. Saal / Toiletten / Küche	100,- €
<input type="checkbox"/> Räumlichkeiten und Einrichtung (entfällt bei DJK-Maibach Mitglied)	200,- €
Gesamt	, - €

Der Kautionsbetrag wurde bezahlt.

Ort, Datum, Unterschrift (Vorstandsmitglied im Auftrag der DJK Maibach)

Anhang 2: Rückzahlung der Kautionen

Beleg für den Mieter

Name des Mieters:

Der Kautionsbetrag von _____ , - € wird nach der Abnahme durch ein
Vorstandsmitglied der DJK Maibach mit dem Rechnungsbetrag verrechnet.

Abnahme durch Vorstandsmitglied im Auftrag der DJK Maibach

(Datum, Unterschrift)



Beleg für den Vermieter

Name des Mieters:

Der Kautionsbetrag von _____ , - € wird nach der Abnahme durch ein
Vorstandsmitglied der DJK Maibach mit dem Rechnungsbetrag verrechnet.

Abnahme durch Vorstandsmitglied im Auftrag der DJK Maibach

(Datum, Unterschrift)

Anhang 3: Überweisungen

Überweisung der Kautions:

Zahlbar mindestens 10 Tage vor der Nutzung

Überweisung der Rechnung:

Die Rechnung (Endbetrag) ist innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungseingang ohne Abzug von Skonto zu begleichen.

Empfänger: DJK-Maibach e.V. 1965																					
Bank: Sparkasse Schweinfurt																					
IBAN:																					
D	E	4	2	7	9	3	5	0	1	0	1	0	5	7	0	0	1	6	7	4	1
BIC:																					
B	Y	L	A	D	E	M	1	K	S	W											
Verwendungszweck:																					
Kautions						(Vor- und Nachname)						(Datum der Veranstaltung)									
Verwendungszweck:																					
Rechnungsnummer						(Vor- und Nachname)						(Datum der Veranstaltung)									